

Vĩnh Phúc, ngày 16 tháng 6 năm 2025

KẾ HOẠCH

(Tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo nghề trọng điểm
trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2025)

1. Các căn cứ xây dựng kế hoạch tự đánh giá

Căn cứ Thông tư số 14/2024/TT-BLĐTB&XH ngày 31/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội ban hành quy định tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về ban hành quy định hệ thống đảm bảo chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Để chuẩn bị công tác tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo nghề trọng điểm trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2025, Trường Cao đẳng Công nghiệp và Thương mại xây dựng Kế hoạch thực hiện tự đánh giá, như sau:

2. Mục tiêu tự đánh giá

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, công nhân viên và HSSV về tầm quan trọng của công tác tự kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn tự kiểm định chất lượng chương trình đào tạo;

- Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của các nghề dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự kiểm định chất lượng chương trình đào tạo;

- Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn tự kiểm định đã đạt được, đồng thời khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt của các nghề. Qua đó, giúp nhà trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn.

3. Công cụ tự đánh giá

Bộ tiêu chí, tiêu chuẩn tự kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 14/2024/TT-BLĐTB&XH ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Lao động Thương binh và Xã hội.

4. Quy trình tự đánh giá

Quy trình tự kiểm định chất lượng chương trình đào tạo được quy định tại Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các nghề trọng điểm.

- Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các nghề trọng điểm.

- Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các nghề trọng điểm.

- Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các nghề trọng điểm của Trường và gửi báo cáo tự đánh giá chất lượng về Cục Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên.

5. Phân công nhiệm vụ

5.1. Hội đồng tự đánh giá chất lượng

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch tự đánh giá các chương trình đào tạo nghề trọng điểm, trình độ Cao đẳng, Trung cấp năm 2025;
- Thông qua báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và các biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng
- Phối hợp, hỗ trợ đoàn đánh giá ngoài thực hiện đánh giá chất lượng tại trường (nếu có).

5.2. Phòng Quản lý đào tạo

Tập huấn công tác đánh giá cho các khoa có nghề trọng điểm (nếu có yêu cầu).

5.3. Các Khoa đào tạo

- Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự kiểm định chất lượng chương trình đào tạo do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành. Đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng; chỉ ra các điểm mạnh, những tồn tại, nguyên nhân và kế hoạch nâng cao chất lượng.

- Tổng hợp và viết báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo mẫu quy định tại Phụ lục 04 ban hành kèm theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

- Gửi dự thảo báo cáo tới các đơn vị có liên quan để lấy ý kiến sau đó tổng hợp hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng thông qua.

5.4. Các phòng chức năng

Thu thập minh chứng về từng hoạt động và kết quả thực hiện chức năng nhiệm vụ của đơn vị cung cấp cho các Khoa theo yêu cầu.

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị cung cấp minh chứng
I	Tiêu chí 1 - Mục tiêu, chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo	
1	Tiêu chuẩn 1.1: Mục tiêu của chương trình đào tạo được xác định rõ ràng, phù hợp với sứ mạng của trường, mục tiêu của giáo dục nghề nghiệp và nhu cầu của thị trường lao động.	HCTH, QLĐT, QLHSSV
2	Tiêu chuẩn 1.2: Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo được xác định rõ ràng, đáp ứng yêu cầu của Khung trình độ quốc gia Việt Nam đối với các trình độ giáo dục nghề nghiệp, yêu cầu của ngành, nghề đào tạo, nhu cầu của người học, đơn vị sử dụng lao động, các bên liên quan khác và được công bố công khai.	QLĐT, QLHSSV
3	Tiêu chuẩn 1.3: Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo được tích hợp năng lực số cho phù hợp với yêu cầu của chuyển đổi số trong giáo dục nghề nghiệp.	QLĐT
II	Tiêu chí 2 - Cấu trúc và nội dung của chương trình đào tạo, giáo trình	
1	Tiêu chuẩn 2.1: Chương trình đào tạo có đầy đủ thông tin, cấu trúc logic, có tính linh hoạt và được cập nhật, phê duyệt, ban hành.	QLĐT
2	Tiêu chuẩn 2.2: Nội dung chương trình đào tạo đáp ứng sự thay đổi của khoa học, công nghệ, yêu cầu trong sản xuất, kinh doanh, dịch vụ và nhu cầu của thị trường lao động hoặc của ngành, địa phương.	QLĐT

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị cung cấp minh chứng
3	Tiêu chuẩn 2.3: Chương trình đào tạo được thiết kế và phát triển dựa trên nhu cầu và phản hồi của các bên liên quan, bảo đảm đạt được chuẩn đầu ra. Mỗi môn học, mô-đun phải thể hiện vị trí, vai trò và tiến trình đạt được chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.	QLĐT
4	Tiêu chuẩn 2.4: Chương trình đào tạo được định kỳ rà soát, đánh giá, cập nhật và cải tiến để đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động, sự phát triển của ngành, địa phương.	QLĐT
5	Tiêu chuẩn 2.5: Giáo trình được biên soạn hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành đủ cho các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.	QLĐT
6	Tiêu chuẩn 2.6: Giáo trình cụ thể hóa yêu cầu về nội dung kiến thức, kỹ năng của từng mô-đun, môn học trong chương trình đào tạo, tạo điều kiện để thực hiện phương pháp dạy học tích cực, bảo đảm đáp ứng yêu cầu của ngành, nghề đào tạo.	QLĐT
7	Tiêu chuẩn 2.7: Giáo trình định kỳ được rà soát, đánh giá và cập nhật theo quy định, đáp ứng sự đổi mới của chương trình đào tạo.	QLĐT
III	Tiêu chí 3 - Hoạt động đào tạo	
1	Tiêu chuẩn 3.1: Chính sách tuyển sinh được xác định rõ ràng, được công bố công khai và được cập nhật. Các hoạt động tư vấn tuyển sinh giúp người học lựa chọn đúng ngành, nghề đào tạo, phát huy năng lực, sở trường của người học. Kết quả tuyển sinh đạt tối thiểu 80% chỉ tiêu theo kế hoạch của cơ sở đào tạo.	QL HSSV, QLĐT
2	Tiêu chuẩn 3.2: Các phương pháp đào tạo phù hợp với nội dung, mục tiêu của từng mô-đun, môn học để góp phần đạt được mục tiêu và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo.	QLĐT
3	Tiêu chuẩn 3.3: Các hoạt động dạy và học phát huy tính tích cực, tự giác, khả năng làm việc độc lập, tổ chức làm việc theo nhóm của người học, thúc đẩy việc rèn luyện các kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng tự học, tự nghiên cứu và học tập suốt đời.	QLĐT
4	Tiêu chuẩn 3.4: Trường phối hợp với đơn vị sử dụng lao động trong việc tổ chức, hướng dẫn người học thực hành, thực tập tại nơi làm việc.	QLĐT, QL HSSV
5	Tiêu chuẩn 3.5: Trường xây dựng, ban hành quy trình và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, thi, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện, cấp văn bằng cho người tốt nghiệp bảo đảm công bằng, minh bạch; hồ sơ lưu trữ đầy đủ, rõ ràng.	QLĐT
6	Tiêu chuẩn 3.6: Các phương pháp đánh giá kết quả học tập của người học đa dạng, tương thích với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo và các mục tiêu dạy và học.	QLĐT
7	Tiêu chuẩn 3.7: Kết quả kiểm tra, đánh giá người học được tổng hợp, phân tích và phản hồi kịp thời để cải thiện việc giảng dạy, học tập.	QLĐT

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị cung cấp minh chứng
IV	Tiêu chí 4 - Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động	
1	Tiêu chuẩn 4.1: Đội ngũ nhà giáo tham gia giảng dạy có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đạt chuẩn, đáp ứng được yêu cầu chương trình đào tạo và các quy định về tổ chức đào tạo có liên quan.	QLĐT
2	Tiêu chuẩn 4.2: Đội ngũ nhà giáo được phân công nhiệm vụ phù hợp với trình độ, năng lực và kinh nghiệm. Bảo đảm tất cả các mô-đun, môn học thuộc chương trình đào tạo có đủ nhà giáo giảng dạy; bảo đảm tỷ lệ số người học/lớp và tỷ lệ quy đổi người học/nhà giáo.	QLĐT
3	Tiêu chuẩn 4.3: Có kế hoạch phát triển đội ngũ nhà giáo bảo đảm về số lượng và chất lượng để thực hiện chương trình đào tạo. Nhà giáo tích cực tham gia nghiên cứu khoa học, các hội thi liên quan đến chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo.	HC-TH, QL HSSV, QLĐT
4	Tiêu chuẩn 4.4: Nhu cầu về đào tạo, bồi dưỡng và phát triển chuyên môn của nhà giáo được xác định có tính hệ thống, có kế hoạch và có các hoạt động triển khai để đáp ứng nhu cầu. Nhà giáo định kỳ được học tập, bồi dưỡng, thực tập để cập nhật kiến thức, công nghệ, nâng cao kỹ năng nghề nghiệp hoặc theo yêu cầu đặc thù của chương trình đào tạo.	HC-TH, QLĐT
5	Tiêu chuẩn 4.5: Đội ngũ cán bộ quản lý, viên chức, người lao động của khoa hoặc bộ môn triển khai chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ trong xây dựng, tổ chức triển khai chương trình đào tạo; định kỳ được học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.	QLĐT, HC-TH
6	Tiêu chuẩn 4.6: Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động của khoa hoặc bộ môn triển khai chương trình đào tạo được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định. Thực hiện chính sách khuyến khích đối với nhà giáo, cán bộ quản lý có thành tích để cải tiến liên tục chất lượng của chương trình đào tạo.	HC-TH
V	Tiêu chí 5 - Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và học liệu	
1	Tiêu chuẩn 5.1: Phòng học, phòng học chuyên môn hóa, khu vực thực hành, thực nghiệm bảo đảm quy chuẩn và tiêu chuẩn cơ sở vật chất hiện hành, các yêu cầu công nghệ và bền vững môi trường. Các tiêu chuẩn về môi trường, sức khỏe, an toàn được xác định và triển khai bao gồm cả các nhu cầu, điều kiện thiết yếu cho người khuyết tật và không phân biệt đối xử về giới.	QT-TB
2	Tiêu chuẩn 5.2: Thiết bị, dụng cụ phục vụ đào tạo đầy đủ về số lượng, chủng loại và đáp ứng yêu cầu tổ chức thực hiện chương trình đào tạo.	QT-TB, QLĐT

CÁI
 TRU
 10
 NI
 30
 17

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị cung cấp minh chứng
3	Tiêu chuẩn 5.3: Thiết bị, dụng cụ phục vụ đào tạo được quản lý, bảo trì, bảo dưỡng, bố trí hợp lý, bảo đảm các yêu cầu sư phạm, an toàn sức khỏe và vệ sinh môi trường.	QT-TB
4	Tiêu chuẩn 5.4: Trường ban hành và áp dụng quy trình quản lý, cấp phát nguyên, nhiên, vật liệu. Nguyên, nhiên, vật liệu được bố trí sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp thuận tiện; đáp ứng đầy đủ nhu cầu theo kế hoạch, tiến độ đào tạo và được tái sử dụng hiệu quả.	QT-TB
5	Tiêu chuẩn 5.5: Thư viện, nguồn học liệu đầy đủ và phù hợp; được cập nhật và áp dụng những tiến bộ về công nghệ thông tin trong quản lý, sử dụng, bảo đảm hỗ trợ hiệu quả các hoạt động dạy, học, nghiên cứu của nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức, người lao động, người học và các hoạt động khác liên quan đến việc thực hiện chương trình đào tạo.	QL HSSV
6	Tiêu chuẩn 5.6: Thiết bị, dụng cụ đào tạo, các điều kiện đào tạo trực tuyến phù hợp và được cập nhật đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.	QLĐT, QT-TB
VI	Tiêu chí 6 - Người học và hoạt động hỗ trợ người học	
1	Tiêu chuẩn 6.1: Các thông tin về ngành, nghề, chương trình đào tạo, quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp; nội quy, quy chế của trường và các chế độ, chính sách đối với người học được mô tả rõ ràng, đầy đủ, công khai.	QLĐT
2	Tiêu chuẩn 6.2: Người học được bảo đảm hưởng các chế độ, chính sách theo quy định, trong đó có chính sách khen thưởng, động viên khuyến khích người học đạt kết quả cao trong học tập, rèn luyện. Người học được hỗ trợ kịp thời trong quá trình học tập để hoàn thành nhiệm vụ học tập.	HC-TH, QL HSSV
3	Tiêu chuẩn 6.3: Người học được tư vấn học tập, tạo điều kiện tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp, tư vấn về thị trường lao động, việc làm và phát triển nghề nghiệp.	QL HSSV
4	Tiêu chuẩn 6.4: Các hoạt động tư vấn học tập, ngoại khóa, hoạt động phong trào và các dịch vụ hỗ trợ khác giúp cải thiện việc học tập và khả năng có việc làm cho người học sau tốt nghiệp. Môi trường và cảnh quan sư phạm tạo thuận lợi cho hoạt động học tập, rèn luyện và phát triển cá nhân của người học.	QL HSSV, QT-TB
VII	Tiêu chí 7 - Giám sát, đánh giá chất lượng	
1	Tiêu chuẩn 7.1: Các chính sách, quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng về xây dựng, lựa chọn, chỉnh sửa, ban hành chương trình đào tạo được xây dựng, vận hành, đánh giá và cải tiến.	QLĐT
2	Tiêu chuẩn 7.2: Chất lượng các dịch vụ hỗ trợ và tiện ích tại các khu vực học tập, rèn luyện và các dịch vụ khác được giám sát, đánh giá và cải tiến.	QT-TB, QL HSSV
3	Tiêu chuẩn 7.3: Có hệ thống khảo sát, thu thập ý kiến phản hồi từ đơn vị sử dụng lao động và các bên liên quan về mức độ đáp	QL HSSV

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị cung cấp minh chứng
	ứng của người tốt nghiệp, sự phù hợp của chương trình đào tạo với thực tiễn sản xuất, kinh doanh, dịch vụ. Thông tin phản hồi và nhu cầu của các bên liên quan được sử dụng làm căn cứ để thiết kế và phát triển chương trình đào tạo.	
4	Tiêu chuẩn 7.4: Trường thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.	QLĐT
5	Tiêu chuẩn 7.5: Tỷ lệ tốt nghiệp, bỏ học và thời gian tốt nghiệp trung bình được xác lập, giám sát, đối sánh (nếu có) để cải tiến chất lượng.	QLĐT, QL HSSV
6	Tiêu chuẩn 7.6: Dữ liệu về mức độ đạt chuẩn đầu ra của người học chương trình đào tạo được xác lập và giám sát. Mức độ hài lòng của người tốt nghiệp, đơn vị sử dụng lao động và các bên liên quan được xác lập, giám sát, đối sánh để cải tiến chất lượng.	QLĐT, QL HSSV
7	Tiêu chuẩn 7.7: Tỷ lệ có việc làm, khởi nghiệp và tiếp tục học trình độ khác của người học sau tốt nghiệp được xác lập, giám sát và đối sánh (nếu có) để cải tiến chất lượng. Trong vòng 12 tháng kể từ khi tốt nghiệp, ít nhất 80% người học tốt nghiệp có việc làm.	QL HSSV

6. Kế hoạch thực hiện

Căn cứ vào quy trình thực hiện, Nhà trường lập kế hoạch và tiến độ thực hiện tự đánh giá chất lượng các CTĐT nghề trọng điểm, như sau:

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN DỰ KIẾN	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	Xây dựng kế hoạch chi tiết tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các nghề trọng điểm năm 2025	16 ÷ 20/6/2025	P QLĐT	
2	Thu thập thông tin, rà soát các minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn	23/6 ÷ 15/8/2025	Các đơn vị có Nghề trọng điểm	
3	Kiểm tra thu thập minh chứng theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn	16 ÷ 23/8/2025	Các đơn vị có Nghề trọng điểm	
4	Đánh giá mức độ đạt được từng tiêu chí, tiêu chuẩn; chỉ rõ điểm mạnh, tồn tại, nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng	24 ÷ 31/8/2025	Các đơn vị có Nghề trọng điểm	
5	Viết báo cáo theo các tiêu chí, tiêu chuẩn	01 ÷ 25/9/2025	Các đơn vị có Nghề trọng điểm	
6	Tổng hợp phần I và II của báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo	26 ÷ 30/9/2025	Thư ký các Hội đồng	

10/10/2025

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN DỰ KIẾN	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	GHI CHÚ
7	Tổng hợp phần III và IV của báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo	01÷08/10/2025	Thư ký các Hội đồng	
8	Tổng hợp báo cáo gửi đến các đơn vị xin ý kiến phản hồi. Họp Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo để thông qua báo cáo	09÷17/10/2025	Thư ký các Hội đồng, Các HĐ tự đánh giá	
9	Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo gửi về Cục GDNN-GDTX, Sở GD&ĐT Vĩnh Phúc	18÷30/10/2025	Thư ký các Hội đồng	

7. Kỹ thuật trình bày văn bản và kinh phí thực hiện

*) **Kỹ thuật trình bày:**

- Báo cáo tự đánh giá bắt buộc phải soạn thảo bằng Font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, lề trên 2 cm; lề dưới 2 cm; lề trái 3,0 cm; lề phải 2 cm.

- Không đánh số thứ tự (1, 2, 3,... hoặc a, b, c,...) tự động.

*) **Kinh phí thực hiện:** Kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các Nghề trọng điểm trình độ Trung cấp, thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ Nhà trường.

8. Triển khai thực hiện

Căn cứ kế hoạch của Nhà trường, các đơn vị xây dựng kế hoạch tự đánh giá và phân công công việc cụ thể cho từng thành viên trong đơn vị mình phụ trách.

Trường các Khoa chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi và đôn đốc đơn vị thực hiện kế hoạch theo tiến độ; báo cáo kịp thời cho Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá chất lượng về kết quả thực hiện kế hoạch.

Công tác thực hiện tự đánh giá chất lượng là nhiệm vụ hàng năm của nhà trường, là tiêu chí quan trọng để tự đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân. Yêu cầu tất cả các Phòng, Khoa phải tổ chức thực hiện nghiêm túc đảm bảo kế hoạch, chất lượng theo yêu cầu đề ra.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc, phát sinh thì báo cáo Hội đồng xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Cục GDNN-GDTX (b/c);
- Vụ TCCB-BCT (b/c);
- Sở GD&ĐT VP (b/c)
- Các đơn vị Phòng, Khoa;
- Lưu: VT, QLDT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ
HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hải Bằng

Mẫu . BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ CHI TIẾT TIÊU CHÍ <N>

TIÊU CHÍ <N>:... <Nội dung tiêu chí N>...

Đánh giá tổng quát tiêu chí N:

Mở đầu (ngắn gọn): <phần này mô tả, phân tích chung về những thông tin, minh chứng của cơ sở GDNN, phản ánh về các tiêu chuẩn trong tiêu chí N>.

* *Những điểm mạnh*: <tóm tắt điểm mạnh dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>

* *Những tồn tại*: <tóm tắt tồn tại dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí>.

* *Kế hoạch nâng cao chất lượng*: <tóm tắt các kế hoạch, giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục tồn tại của tiêu chí N>.

Điểm đánh giá tiêu chí N

Tiêu chí, tiêu chuẩn	Điểm tự đánh giá
Tiêu chí N	...
Tiêu chuẩn 1	...
Tiêu chuẩn 2	...
....	...
Tiêu chuẩn j	...

Tiêu chuẩn 1:... <Nội dung tiêu chuẩn 1, tiêu chí N>...

Mô tả, phân tích, nhận định:

Điểm tự đánh giá tiêu chuẩn 1, tiêu chí N:... điểm

Tiêu chuẩn 2:... <Nội dung tiêu chuẩn 2, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

.....

Tiêu chuẩn j:... <Nội dung tiêu chuẩn j, tiêu chí N>...

(Trình bày tương tự tiêu chuẩn 1, tiêu chí N)

